

ИЗВОД ИЗ ПРАВИЛНИКА О СТУДИЈИМА ПРВОГ И ДРУГОГ СТЕПЕНА НА ПРАВОСЛАВНОМ БОГОСЛОВСКОМ ФАКУЛТЕТУ

Магистарске студије

Члан 43.

Студенти уписани на магистарске студије до ступања на снагу Закона о високом образовању, имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија, најдуже за пет година од ступања на снагу истог Закона, тј. до 11. септембра 2010. године.

По истеку наведеног рока студент који не одбрани магистарску тезу губи право да заврши уписане магистарске студије, али задржава право да добије уверење о положеним испитима.

Испити на магистарским студијама

Члан 44.

Сви испити на магистарским студијама обављају се пред комисијом од најмање два наставника.

Испити се полажу на следећи начин:

- Израдом семинарског рада који одреди наставник и који мора бити обима око 40.000 карактера (око 13-14 страна са око 3.000 карактера по страни);
- Усменом одбраном рада;
- Усменим испитивањем из задате литературе.

Упис и овера семестра магистарских студија

Члан 45.

Студент уписује и оверава сваки семестар магистарских студија.

У наредну годину магистарских студија може се уписати студент са једним не положеним испитом из претходне године.

По истеку последње године магистарских студија студент се уписује у статусу апсолвента магистарских студија и има право да полаже испите уз накнаду трошкова.

Студент обнавља упис у статусу апсолвента магистарских студија све до одбране магистарске тезе али не дуже од рока прописаног чланом 123. Закона о високом образовању.

Уколико студент не заврши студије у складу са роком прописаним у Закону, његов поновни упис се врши у форми повратка на Факултет на одговарајући студијски програм и на одговарајућу годину студија и уз спровођење поступка признавања испита.

Магистарска теза

Члан 46.

Студент завршава магистарске студије одбраном магистарске тезе. Магистарска теза је самостални научни рад студента којим се систематизују постојећа научна знања и даје допринос новим научним сазнањима.

Студент предлаже Већу тему магистарске тезе и ментора најкасније до краја другог семестра магистарских студија, уз претходну сагласност већа групе.

Ментор при изради магистарске тезе по правилу је наставник који је био одређен студенту за ментора током магистарских студија. Веће именује најмање три наставника факултета као комисију за писање извештаја о одобрењу магистарске тезе.

Комисија подноси извештај Већу у року од 30 дана. На основу извештаја комисије Веће одобрава тему магистарске тезе и одређује ментора и још два члана комисије.

Веће именује комисију од три наставника, од којих једног за председника комисије, за оцену и одбрану магистарске тезе, најкасније 30 дана од дана подношења урађене тезе.

Комисија подноси Већу извештај о магистарској тези у року од 60 дана од дана образовања комисије. Члан комисије има право да поднесе посебан извештај.

Магистарска теза и извештај комисије, као и евентуални посебан извештај члана комисије, стоје на увиду јавности 20 дана од дана објављивања обавештења о томе на огласној табли Факултета. У времену док је магистарска теза на увиду јавности свако може да поднесе комисији и Већу писмене примедбе и предлог да се магистарска теза не прихвати. Комисија је дужна да о сваком таквом предлогу расправља и извести веће о свом мишљењу.

По истеку поменутог рока Веће разматра извештај комисије и одлучује о испуњености услова за одбрану магистарске тезе.

Одбрана магистарске тезе

Члан 47.

Када Веће одлучи да су испуњени услови за одбрану магистарске тезе, председник комисије у договору са кандидатом одређује датум и час одбране.

Факултет преко огласне табле факултета и средстава јавног информисања објављује време и место одбране магистарске тезе.

Магистарска теза брани се јавно пред комисијом. Ментор не може бити председник комисије.

Одбрана магистарске тезе састоји се од саопштења кратке биографије кандидата и списка његових радова, излагања у кратким цртама извештаја комисије, кандидатовог сажетог излагања резултата до којих је дошао у својој магистарској тези.

По усменом излагању кандидата чланови комисије дају критички осврт на магистарску тезу и постављају кандидату питања. По кандидатовом одговору на питања комисија након већања утврђује резултате одбране: „одбранио магистарску тезу“ или „није одбранио магистарску тезу“. Одбрана се закључује јавним саопштавањем оцене од стране председника комисије одмах по утврђивању оцене.

Записник о јавној одбрани магистарске тезе, који потписују чланови комисије, води асистент катедре на којој се брани рад. Магистарска теза која није одбрањена не може се поново бранити.

Кандидат који је одбранио магистарску тезу стиче академски назив магистра теолошких наука.

Поништење магистарске дипломе

Члан 48.

Диплому о стеченом академском називу магистра наука Факултет ће огласити ништавом ако утврди да магистарска теза није резултат самосталног научног рада.

Свако лице може да поднесе образложени писмени предлог Већу за поништење дипломе о стеченом академском називу магистра наука.

Веће образује комисију од два наставника која подноси писмени извештај о основаности предлога.

Ако Веће на основу извештаја комисије утврди да има довољно разлога за испитивање предлога за поништење дипломе о стеченом академском називу магистра наука, образује комисију од три наставника, која ће испитати предлог и поднети извештај.

У комисији може бити највише један члан комисије која је оценила магистарску тезу, односно комисије пред којом је магистарска теза одбрањена.

Јавна расправа о поништењу магистарске дипломе

Члан 49.

Ако Веће на основу извештаја комисије, одлучи да треба наставити поступак за поништење дипломе о стеченом академском називу магистра наука, комисија ће заказати јавну расправу.

По завршеној расправи, комисија подноси образложени предлог Већу које доноси коначну одлуку.

Уручење одлуке о поништењу дипломе

Члан 50.

Одлука којом се оглашава ништавом диплома о стеченом академском називу магистра наука, уручује се лицу које је тај назив изгубило.