

XIV
ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ
ОДРЕДБЕ

Органи високошколске установе

Члан 132.

Конституисање Савета, Већа и других стручних органа и Студентског парламента, као и избор декана, извршиће се по истеку мандата тих органа.

Поступак избора декана у складу са Законом, покреће се најкасније шест месеци пре истека његовогмандата.

Број мандата органа пословођења

Члан 133.

Број мандата декана рачуна се тако што се не узимају у обзир мандати до ступања на снагу Закона о високомобразовању („Сл. гласник РС“, број 88/17).

Упис на основне студије

Члан 134.

До почетка примене прописа који уређују општу, стручну и уметничку матуру, упис на основне студије врши се у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона.

Члан 135.

Студенти уписани на студије до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17) у складу са содредбама чл. 82–88. Закона о високом образовању („Сл. Гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) могу завршити студије по започетом студијском програму, условима и правилима студија, најкасније до истека рока који се одређујеу двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, рачунато од дана почетка студирања тог студијског програма.

Студенти уписани на основне студије до 10. септембра 2005. године, могу завршити ове студије по започетом наставном плану и програму, условима и правилима студија, **у складу са Законом.**

Студенти уписани на магистарске студије до 10. септембра 2005. године, имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија, **у складу са Законом.**

Кандидати који су пријавили докторску дисертацију до 10. септембра 2005.године, имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија, **у складу са Законом.**

Студенти из става 1. овог члана имају право да наставезапочете студије у складу са одредбама Закона о високообразовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/17), на начин и по поступкуутврђеним општим актом високошколске установе.

Студенту коме је продужен рок за завршетак студијапо члану 93. Статута Универзитета (“Гласник Универзитета уБеограду”, бр. 186/15- пречишћени текст и 189/16), може се, налични захтев, продужити рок за завршетак студија највише дотроструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма.

Поступак полагања завршног рада на основним студијама за студенте који завршавају студије у складу са уписаним студијским програмом у складу са чланом 135.став 2.

Члан 136.

Право да пријави тему завршног рада и предложи ментора студент стиче на последњој години студија када му до завршетка студија преостану још три испита.

Тема завршног рада узима се из фундаменталних предмета смера на који је студент уписан.

Завршни рад има најмање 30 страна текста, са 1800 словних места по страни.

Право на полагање студент стиче кад положи све испите.

Завршни рад који је комисија прихватила за одбрану студент јавно брани најкасније у року од два месеца од дана предаје рада.

На предлог предметног наставника Веће одобрава тему и одређује ментора и комисију.

Ментор је дужан да у сталном контакту и обавезним консултацијама упућује студента у научне и методолошке проблеме, да прати студије кандидата и руководи израдом његовог завршног рада.

Завршни испит се полаже пред трочланом комисијом. Трећи члан може бити сарадник.

На завршном испиту комисија оцењује завршни рад и његову одбрану. За завршни рад и одбрану рада комисија даје једну оцену коју уписује у индекс, испитну пријаву и записник.

Поступак пријаве садржаја и одбране докторског рада за студенте који завршавају студије у складу са уписаним студијским програмом или пријављују докторску дисертацију у складу са чланом 135.став 4.

Докторска дисертација

Члан 137.

На Факултету се може стећи докторат наука из области за које је Факултет матичан.

Докторат може стећи лице које испуњава један од услова из претходног члана овог Статута.

Докторат може стећи, односно пријавити докторску дисертацију, и лице које испуњава услове у складу са одредбама Закона.

Пријава и садржај докторске дисертације

Члан 138.

Кандидат подноси пријаву за израду докторске дисертације Већу. Веће, на предлог одговарајуће катедре, односно Већа докторских студија, формира трочлану комисију за оцену научне заснованости теме дисертације, од којих један може бити наставник који није у радном односу на факултету. Комисија Већу подноси извештај у року од 60 дана.

Предлог теме докторске дисертације садржи нарочито предмет и циљ рада, основне хипотезе од којих се полази и методе које ће у истраживању применити, као и темељну литературу.

Кандидату се за тему докторске дисертације не може одобрити тема његове магистарске тезе.

Докторска дисертација је научни рад који је оригиналан, који је резултат самосталног научног истраживања и који знатно доприноси развоју научне мисли.

Кандидатов приступ раду мора бити утемељен у теологији, а резултати рада морају бити теолошки релевантни.

Прихваћени предлог теме докторске дисертације доставља се Универзитету на сагласност, уз достављање података о предложеном /одређеном ментору.

Члан комисије може да поднесе посебан извештај.

Веће одобрава израду докторске дисертације и одређује ментора из редова наставника Факултета.

Рок за одбрану докторске дисертације

Члан 139.

Кандидат брани докторску дисертацију најкасније у року од шест година од дана уписа докторских студија или у року наведеном у Закону, за лица из члана 135. став 4. овог Статута.

Веће на захтев кандидата, а из општих разлога спречености, може одобрити продужење рока у складу са Законом и општим актима Универзитета и Факултета.

Предаја докторске дисертације и даљи поступак

Члан 140.

По предаји докторске дисертације Веће формира комисију за преглед и оцену завршене дисертације коју чине три наставника одговарајућег звања од којих најмање један може бити наставник који није у радном односу на Факултету. Комисија подноси извештај са мишљењем, у року од 60 дана од дана предаје дисертације. Члан комисије има право да поднесе посебан извештај. Дисертацију и извештај комисије Факултет ставља на увид јавности 30 дана, у ком року свако лице може комисији и Већу да поднесе писмене примедбе и предлог да се докторска дисертација не прихвати. Комисија је дужна да о сваком таквом предлогу расправља и извести Веће о свом мишљењу.

По истеку тог рока Веће разматра извештај комисије и евентуалне примедбе. Ако одлу-

чи да су испуњени услови за одбрану докторске дисертације Веће извештај комисије са предлогом за одбрану доставља Универзитету на сагласност.

Веће бира комисију од три наставника, од којих најмање један мора бити наставник који није у радном односу на Факултету и именује председника комисије. Ментор не може бити председник комисије. Комисија, по добијеној сагласности стручног органа Универзитета и испуњености свих других услова, у договору са кандидатом и деканом заказује дан и час јавне одбране докторске дисертације. Декан доноси одлуку о дану, часу и месту одбране дисертације. Време и место одбране објављују се на огласној табли и сајту Факултета као и путем средстава јавног информисања.

Одбрана се мора одржати у року од три месеца од дана достављања Факултету позитивне одлуке надлежног већа Универзитета у Београду, не рачунајући један месец у току распушта.

Докторска дисертација се предаје у 10 примерака.

Докторску дисертацију кандидат може повући до почетка одбране.

Ближи поступак одређује се општим актима Универзитета и Факултета.

Одбрана докторског рада

Члан 141.

Чин одбране докторске дисертације јаван је и одвија се пред комисијом којом руководи председник, а састоји се од докторандовог експозеа и расправе о резултатима рада.

Комисија, након већања, већином гласова утврђује резултат јавне одбране: «Одбранио докторску дисертацију» или «Није одбранио докторску дисертацију» и доноси одлуку.

Записник о јавној одбрани потписују сви чланови комисије, с тим што члан комисије може у записнику издвојити своје мишљење.

Докторска дисертација која није одбрањена не може се поново бранити.

Докторант који је одбранио дисертацију стиче научни степен доктора теолошких наука.

Документацију потребну за промоцију факултет доставља Универзитету.

О одбрањеној дисертацији издаје се диплома коју потписом оверавају декан Факултета и ректор Универзитета.

Ближи поступак одређује се општим актима Универзитета и Факултета.

Ступање Статута на снагу

Члан 142.

Овај Статут ступа на снагу по добијању сагласности Универзитета, осмог дана од дана објављивања на огласној табли и/или електронском огласнику Факултета.

Даном почетка примене овог статута престаје да важи Статут Факултета од 15. октобра 2004. године са свим изменама и допунама.