

IV. СТУДЕНТИ

Стицање статуса студента и врсте студената

Члан 39.

Својство студента стиче се уписом на Факултет.

Студент се уписује на студијски програм, који се изводи на Факултету.

Студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета (у даљем тексту: буџетски студент) или студента који се сâм финансира (у даљем тексту: самофинансирајући студент).

Својство студента доказује се индексом.

Гостујући студент

Члан 40.

Гостујући студент је студент другог факултета који уписује делове студијског програма на Факултету.

Својство гостујућег студента траје најдуже једну школску годину, односно два семестра.

Права и обавезе гостујућег студента, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања везана за својство гостујућег студента уређују се уговором.

Похађање наставе и положени испити гостујућег студента доказују се индексом из члана 39. овог Статута.

Студенти који остварује део студијског програма на другој високошколској установи

Члан 41.

Студент може остварити студијски боравак или део студијског програма на другом универзитету, односно на другој високошколској установи ван састава Универзитета, у складу с уговором између високошколских установа о боравку и о признавању ЕСПБ бодова.

Уколико студент оствари студијски боравак на другом универзитету у периоду који је краћи од једног семестра то доказују исправом о савладаном делу студијског програма (наставних обавеза), на основу чега му могу бити признати делови предиспитних обавеза одговарајућих предмета на Факултету.

Уколико студент оствари део студијског програма у периоду од најмање једног или два семестра то доказују јавном исправом о савладаном делу студијског програма, на основу чега се и признају ЕСПБ бодови у складу са уговором из става 1 овог члана.

Права и обавезе студента из става 1. овог члана, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања у вези с остваривањем дела студијског програма на другој високошколској установи уређују се уговором из става 1. овог члана.

Студент који остварује део студијског програма на другој високошколској установи у саставу Универзитета

Члан 42.

Студент може остварити део студијског програма на другој високошколској установи у саставу Универзитета у складу са споразумом високошколских установа.

Део студијског програма који студент из става 1. овог члана остварује на другом факултету Универзитета, може обухватити један или више предмета.

По завршетку дела студијског програма на другом факултету Универзитета, на основу (јавне) исправе о пређеном делу студијског програма, признају се ЕСПБ бодови за успешно положене испите као саставни део или допуна студијског програма који је студент уписао на Факултету.

Критеријуми и услови за преношење ЕСПБ бодова

Члан 43.

- (1) Преношење ЕСПБ бодова може се вршити само у оквиру истог степена и врсте студија.
- (2) Критеријуми и услови преношења ЕСПБ бодова и одговарајућа провера знања прописују се општим актом Универзитета.

Статус буџетског студента

Члан 44.

Статус буџетског студента има студент:

- 1) уписан на студије првог, другог односно трећег степена, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години на коју је уписан по конкурс;
- 2) који је у текућој школској години остварио 48 ЕСПБ бодова из уписаног студијског програма, а који је рангиран у оквиру одобреног броја места из буџета.

Студенти са инвалидитетом и студенти уписани по афирмативној мери који у текућој школској години остваре 36 ЕСПБ имају право да се у наредној школској години финансирају из буџета.

Рангирање студената из става 1. тачка 2. овог члана, обухвата студенте уписане исте школске године на одређени студијски програм, а врши се полазећи од броја остварених ЕСПБ бодова и постигнутог успеха у савлађивању студијског програма, на начин и по поступку утврђеним Законом и општим актом Универзитета, односно Факултета.

Студент може бити финансиран из буџета само једанпут на истом степену студија.

Статус самофинансирајућег студента

Члан 45.

Статус самофинансирајућег студента има студент:

- 1) уписан на студије првог, другог, односно трећег степена, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години на коју је уписан по конкурс;
- 2) који је у текућој школској години остварио 48 ЕСПБ али није рангиран у оквиру укупног броја буџетских студената;
- 3) који није у текућој школској години остварио 48 ЕСПБ бодова.

Општим актом прецизније ће се регулисати статус студената на Факултету.

Конкурс за упис на студије и број студената

Члан 46.

Конкурс садржи:

- 1) број студената који се уписује за одређени студијски програм;
- 2) услове за упис;
- 3) мерила за утврђивање редоследа кандидата;
- 4) поступак спровођења конкурса;
- 5) начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
- 6) висину школарине коју плаћају самофинансирајући студенти.

Конкурс се објављује најкасније четири месеца пре почетка школске године.

Факултет утврђује број студената који се уписује на студијске програме које организује, а који не множе бити већи од броја утврђеног у дозволи за рад.

Влада доноси одлуку о броју буџетских студената и утврђује додатни број студената чије се студије финансирају из буџета за реализацију афирмативних мера, а у складу са дозволом за рад.

У наредним годинама студија број студената из претходног става Факултет може повећати за највише 20% у односу на претходну годину, у складу са одлуком Већа.

Језик студија

Члан 47.

Студије на Факултету организују се на српском језику.

Факултет може, организовати и изводити поједине делове студија, као и организовати полагање испита и

израду и одбрану завршног, мастер и специјалистичког рада и докторске дисертације, на језику националне мањине или на страном језику, у складу са Статутом, а по одлуци Већа-

Факултет може, остваривати студијски програм на језику националне мањине и страном језику, уколико је такав програм одобрен, односно акредитован.

Лице се може уписати на студијски програм ако познаје језик на којем се изводи настава.

Студент, уписан на студије из става 3. овог члана, може прелазити у току студија на студијски програм који се изводи на српском језику, након провере знања српског језика.

Провера знања језика врши се на начин који пропише декан.

Факултет може за студенте са хендикепом организовати и изводити студије, односно поједине делове студија, на знаковном језику.

Страни држављанин

Члан 48.

Страни држављанин може се уписати на студијски програм под истим условима као и домаћи држављанин.

Страни држављанин плаћа школарину, осим ако међународним споразумом није друкчије одређено.

Страни држављанин може се уписати на студије ако је здравствено осигуран.

Сагласност за упис страног држављанина (благослов) даје Патријарх српски.

Врсте и нивои студија на Факултету

Члан 49.

На Факултету се изводе академске студије, на основу одобрених, односно акредитованих студијских програма за стицање високог образовања.

Академске студије организују се и изводе као:

- 1) основне академске студије, које трају четири године и чијим се завршетком стиче 240 ЕСПБ бодова;
- 2) мастер академске студије (мастер – општи смер), које трају једну годину, и чијим се завршетком стиче 60 ЕСПБ бодова;;
- 3) докторске академске студије, које трају три године, и чијим се завршетком стиче 180 ЕСПБ бодова.

Број бодова којим се исказује рад којим се завршава сваки од наведених студијских програма, улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Кратки програм студија

Члан 50.

Ради стручног оспособљавања лица са стеченим високим образовањем за укључивање у радни процес, изводи се кратки програм студија који има јасно дефинисану структуру, сврху и исходе учења и за који се издаје сертификат о завршеном кратком програму студија и стеченим компетенцијама. Кратки програм студија може се изводити у обиму од 30 до 60 ЕСПБ бодова.

Правила извођења кратког програма студија ближе се уређују општим актима Универзитета.

Услови за упис на основне студије

Члан 51.

У прву годину основних студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању, утврђено студијским програмом, односно општим актом Универзитета, и које има сагласност надлежног епископа.

Факултет, у складу са законом, уписује кандидате уз признавање опште, односно стручне матуре за упис на академске, студије.

Факултет сачињава ранг листу пријављених кандидата за упис на студије првог степена на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању у четворогодишњем трајању, успеха на матури, резултата испита за проверу знања, односно склоности и способности и по потреби на основу успеха на националним

и интернационалним такмичењима, према мерилима утврђеним општим актом факултета, односно Универзитета.

Факултет уписује под условима из ст. 2–3. овог члана и кандидате који су завршили међународно признату матуру (International Baccalaureate Diploma Programme и др.).

Право уписа на студије првог степена стиче кандидат који је на ранг листи из става 3. овог члана рангиран у оквиру броја студената из члана 99. Закона.

Студент студија првог степена друге самосталне високошколске установе, лице које има стечено високо образовање на студијама првог степена и лице коме је престао статус студента у складу са чланом 101. став 7. Статута Универзитета, може се уписати на студије првог степена, под условима и на начин прописан општим актом Универзитета, односно Факултета.

Право из претходног става овог члана остварује се на лични захтев.

Услови за упис на мастер академске студије (master)

Члан 52.

У прву годину мастер академских студија (master), може се уписати лице које је завршило основне академске студије Факултета остваривши најмање 240 ЕСПБ бодова.

У прву годину мастер академских студија може се уписати и лице које је завршило интегрисане студије из члана 88. ст. 5. статута Универзитета, односно мастер академске студије, остваривши најмање 300 ЕСПБ бодова.

Студијским програмом мастер академских студија утврђују се основне, **интегрисане, мастер** академске студије из ст. 1. и 2. овог члана.

Редослед кандидата за упис у прву годину мастер академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним студијама, као и на основу других услова које могу прописати Универзитет и Факултет.

Студент који је завршио неки други факултет и стекао 240 бодова, или студент који је завршио студије из става 3. овог члана, такође може конкурисати на мастер академске студије од 60 бодова, ако претходно положи све диференцијалне испите и прибави сагласност надлежног епископа.

Садржај и обим диференцијалног испита, као и састав испитне комисије, на предлог Већа групе, одређује Веће.

Статус студента мастер академских студија стичу они који су на диференцијалном испиту постигли просечну оцену најмање 8 (осам).

Услови за упис на докторске студије

Члан 53.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

1) завршене мастер академске студије на Факултету, са најмање 300 ЕСПБ бодова односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским и мастер академским студијама; или

2) завршене мастер академске студије на Факултету, са најмање 300 ЕСПБ бодова, остварене научне радове са листе ресорног министарства и сагласност Већа донету након извештаја трочлана комисије посебно формиране од стране Већа;

Лица са звањем магистра наука, могу се уписати на докторске студије у одговарајућој области, у складу са општим актом који доноси Сенат.

У студијском програму докторских студија прописују се одговарајуће завршене мастер академске студије, односно интегрисане студије, као услов за упис на докторске студије.

Ближи услови за упис на докторске студије уређују се општим актом Већа Факултета, у складу с општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама резултата на пријемном испиту, уколико се

организује, и остварених научних резултата, на начин предвиђен општим актом, Факултета, односно Универзитета.

Посебни случајеви уписа на студијски програм

Члан 54.

На студијски програм основних академских студија може се без пријемног испита уписати:

1) лице које има стечено високо образовање на академским студијама првог степена, као и лице које је завршило основне студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16);

2) студент друге високошколске установе, који је остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму академских студија на другој високошколској установи под условима које прописује факултет, односно Универзитет.

3) студент факултета у саставу Универзитета који је уписан на један студијски програм, може уписати други студијски програм у оквиру истог факултета, под условима утврђеним студијским програмом, односно на начин и по поступку утврђеним општим актима факултета;

4) студент коме је престао статус студента у складу са чланом 101. став 7. тач. 2. и 3. Статута Универзитета, који је остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму.

На студијски програм докторских академских студија може се без пријемног испита уписати лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и Факултета.

Лице из ст. 1. и 2. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и не убрја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Веће факултета одлучује о признавању положених испита.

Студент другог универзитета, односно друге самосталне високошколске установе, не може се уписати на Факултет уколико му је до окончања студијског програма на високошколској установи на којој је уписан остало 60 или мање ЕСПБ бодова.

Поступак уписа лица која се уписују на студијски програм у складу са прописима предвиђеним за посебне случајеви уписа

Члан 55.

Лице из претходног члана овог статута може поднети захтев за упис факултету, у роковима одређеним конкурсом за упис студената који расписује Универзитет.

О поднетом захтеву одлучује декан.

Веће Факултета одлучују о признавању положених испита.

Декан доноси решење о упису на студијски програм које садржи и следеће податке:

- број признатих ЕСПБ бодова

- дужину трајања студија

- статус самофинансирајућег студента.

Број признатих ЕСПБ бодова не мора бити исти као и број остварених ЕСПБ бодова на студијском програму.

Дужина трајања студија лица из става 1. овог члана је двоструки број школских година преосталих за реализацију овакоуписаног студијског програма, уз могућност продужења рока за завршетак студија на лични захтев, у складу са чланом 101. став 4. Статута Универзитета.

Лице из става 1. члана може се уписати само као самофинансирајући студент и задржава овај статус до краја студија и не убрја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Ближи услови уписа могу се уредити општим актом Факултета.

Студирање уз рад

Члан 56.

Студент може студирати уз рад.

Студент који студира уз рад при упису школске године одређује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Студент који студира уз рад задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Услови и начин студирања уз рад утврђени су општим актом факултета, односно Универзитета.

Права и обавезе студената

Члан 57.

Студент има право:

- 1) на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање;
- 2) на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије;
- 3) на активно учествовање у доношењу одлука, у складу са Законом и статутом;
- 4) на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења;
- 5) на повластице које произлазе из статуса студента;
- 6) на подједнако квалитетне услове студија за све студенте;
- 7) на образовање на језику националне мањине, у складу са Законом и статутом;
- 8) на различитост и заштиту од дискриминације;
- 9) да бира и да буде биран у студентски парламент и друге органе Факултета.
- 10) на поштовање личности, достојанства, части и угледа.

Студент је дужан да:

- 1) испуњава наставне и предиспитне обавезе;
- 2) поштује опште акте Факултета и Универзитета;
- 3) поштује права запослених и других студената на Факултету;
- 4) учествује у доношењу одлука у складу са Законом и Статутом.

Студент има право на жалбу надлежном органу Факултета, уколико Факултет прекрши неку од обавеза из става 1. тач. 1)-3) овог члана.

Мировање права и обавеза студената

Члан 58.

Студенту који је уписан у текућу школску годину се, на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза, у случају:

- 1) теже болести;
- 2) упућивања на студентску стручну праксу у трајању од најмање шест месеци;
- 3) одслужења и дослужења војног рока;
- 4) неге властитог детета до годину дана живота;
- 5) посебне неге која траје дуже од дететове прве године живота;
- 6) одржавања трудноће.

Студенту се може одобрити мировање и у случају немогућности плаћања школарине у трајању од једне школске године и то једном у току студија на истом студијском програму, због недостатка материјалних средстава, у складу са мерилима које утврди Факултет.

Студенткињи која је у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења, на њен захтев одобрава се мировање права и обавеза у складу са општим актом високошколске установе.

Током одобреног мировања, студент не може да полаже испите или остварује предиспитне обавезе и друге обавезе из наставног процеса.

Студент подноси надлежној служби Факултета захтев и потребну документацију у року од 30 дана од дана када су се стекли услови за право мировања.

Одлуку о мировању доноси декан или продекан за наставу.

Студент који је био спречен да прати наставу, извршава предиспитне обавезе и да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагаати испит у складу са општим актом Факултета.

Престанак статуса студента

Члан 59.

Статус студента престаје ако студент не заврши студије у року од:

- 1) две школске године – ако студијски програм траје једну школску годину;
- 2) четири школске године – ако студијски програм траје две школске године;
- 3) шест школских година – ако студијски програм траје три школске године;
- 4) осам школских година – ако студијски програм траје четири школске године;

Ако је студијски програм започео у пролећном семестру, рок из става 1. овог члана сходно се рачуна од почетка тога семестра.

У рок из ст. 1. и 2 овог члана не рачуна се време мировања права и обавеза, одобреног студенту у складу са овим Статутом.

Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из ст. 1 и 2. овог члана, одлуком декана може продужити рок за завршетак студија до истека рока у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Општим актом Факултета могу се прописати услови за продужење рока за завршетак студија.

Престанак статуса студента због неблаговременог завршетка студија констатује декан решењем са дејством од првог наредног дана по истеку рока из ст. 1, 2. и 3. овог члана.

Статус студента престаје и у случају:

- 1) завршетка студија;
- 2) исписивања са студија;
- 3) неуписивања школске године;
- 4) изрицања дисциплинске мере искључења са студија.
- 5) повлачењем сагласности (благослова) надлежног епископа.

Студент који студира уз рад, студент са инвалидитетом, студент који је уписан на студије по афирмативној мери и студент који има статус категорисаног врхунског спортисте задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

V. СТУДИЈЕ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Школска година

Члан 60.

Факултет организује и изводи студије у току школске године која по правилу почиње за први степен студија 1. октобра, а за други и трећи степен студија најкасније до 15 октобра и траје 12 календарских месеци (окончава се 30. септембра).

Школска година има, по правилу, 42 радне недеље, од чега 30 наставних недеља и 12 недеља за консултације, припрему испита и испите.

Школска година дели се на јесењи и пролећни семестар, од којих сваки има, по правилу, 15 наставних недеља и шест недеља за консултације, припрему испита и испите.

Настава се организује и изводи по семестрима, у складу са планом извођења наставе.

Студијски програм

Члан 61.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних предмета, односно студијских подручја, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања за стицање дипломе. одговарајућег нивоа и врсте студија.

Студијским програмом утврђују се:

- 1) назив и циљеви студијског програма;
- 2) врста студија и исход процеса учења у складу са законом који утврђује национални оквир квалификација;
- 3) стручни, академски, односно научни назив;
- 4) услови за упис на студијски програм;
- 5) листа обавезних предмета, односно студијских подручја и изборних предмета, с оквирним садржајем;
- 6) начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;
- 7) бодовна вредност сваког предмета исказана у ЕСПБ;
- 8) бодовна вредност завршног рада, односно докторске дисертације исказана у ЕСПБ;
- 9) предуслови за упис појединих предмета или групе предмета;
- 10) начин избора предмета из других студијских програма;
- 11) услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
- 12) друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Студијски програм се изводи на Факултету.

Извођење студијског програма може започети када га усвоји Сенат и када се добије уверење о акредитацији студијског програма.

Факултет може са другом високошколском установом у Републици, односно у иностранству организовати и изводити студијски програм за стицање заједничке дипломе (*joint degree*) или двоструке дипломе.

Студијски програм из претходног става овог члана може да се изводи када га усвоје Веће Факултета и Сенат Универзитета, као и надлежни орган високошколске установе – суорганизатора.

План извођења наставе

Члан 62.

Студије се изводе према плану извођења наставе који, у складу с општим актом који доноси Сенат Универзитета, усваја Веће.

Планом извођења наставе утврђују се:

- 1) наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;
- 2) места извођења наставе;
- 3) почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе;
- 4) облици наставе (предавања, семинари, вежбе, консултације, теренски рад, провера знања и др.);
- 5) начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања;
- 6) попис литературе за студије и полагање испита;
- 7) могућност извођења наставе на страном језику;
- 8) могућност извођења наставе на даљину;
- 9) остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

Препоручена литература за поједини испит мора бити усклађена с обимом студијског програма, на начин утврђен студијским програмом.

План извођења наставе се објављује пре почетка наставе у семестру и доступан је јавности.

План извођења наставе обавезно се објављује на Интернет страницама Факултета.

У оправданим разлозима промена плана извођења наставе може се обавити и током школске године.

Промена плана извођења наставе објављује се пре почетка наставе у семестру на Интернет страницама Факултета.

Због специфичне природе Факултета у систему наставе на истом заступљени су и посебни облици наставе (пастирско-катихетска и практично-литургијска пракса).

Ангажовање студената у току школске године

Члан 63.

Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова.

Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године.

Укупно ангажовање студента састоји се од:

- 1) активне наставе (предавања, вежбе, практикуми, семинари, практична настава, теренска настава, менторска настава, консултације, презентације, пројекти и сл.);

- 2) самосталног рада;
 - 3) семинарског рада;
 - 4) колоквијума;
 - 5) испита;
 - 6) израде завршног рада;
 - 7) добровољног рада у локалној заједници, организованог од стране Факултета на пројектима од значаја за локалну заједницу (хуманитарна активност, подршка хендикепираним лицима и сл.);
 - 8) других облика ангажовања, у складу с општим актом Факултета (стручна пракса и сл.).
- Услове, начин организовања и вредновање добровољног рада из става 3. тачка 7. овог члана уређује Веће.

Укупан број часова активне наставе не може бити мањи од 600 часова у току школске године, нити већи од 900.

Изузетно, укупан број часова активне наставе може бити већи од максимума из става 5. овог члана када је студијским програмом предвиђен повећан број часова практичне и теренске наставе.

Предмети из става 1. овог члана по правилу су једносеместрални, тако да збир од 30 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једног семестра.

Изузетно, настава се може организовати и у другим временским целинама (триместри, блокови, модули и сл.), чије се појединачно трајање утврђује студијским програмом факултета, при чему њено укупно годишње трајање износи 30 наставних недеља и 12 недеља за консултације, припрему испита и испите.

Студирање на даљину

Члан 64.

Факултет може организовати студијски програм путем студирања на даљину, у складу са дозволом за рад.

Ближи услови и начини остваривања студијског програма на даљину уређују се општим актом Факултета.

Испит код студирања на даљину полаже се у седишту високошколске установе, односно у објектима наведеним у дозволи за рад, с тим да за студента страног држављанина Факултет може да омогући и полагање испита преко електронских комуникација, под условом да применом одговарајућих техничких решења обезбеди контролу идентификације и рада студента.

Ближе услове и начин полагања испита преко електронских комуникација из става 3. овог члана уређују се стандардом за акредитацију студијског програма на даљину.

Оцењивање

Члан 65.

Рад студента у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити 100 поена.

Студијским програмом утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту.

Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току семестра (предиспитне обавезе).

Успех студента остварен на предмету изражава се оценама од 5 до 10, према следећој скали која представља укупан број поена остварених кроз предиспитне обавезе и испит:

- од 91 до 100 поена оцена 10 – одличан;
- од 81 до 90 поена оцена 9 – изузетно добар;
- од 71 до 80 поена оцена 8 – врло добар;
- од 61 до 70 поена оцена 7 – добар;
- од 51 до 60 поена оцена 6 – довољан;
- оцена 5 – није положио.

Факултет је дужан да воде трајну евиденцију о положеним испитима.

У евиденцију и индекс студента уносе се прелазне оцене, а оцена 5 (није положио) уписује се само у евиденцију.

Оцена на испиту се формира пондерисаним збиром броја поена остварених у свим облицима наставних обавеза.

Ближи услови оцењивања утврђују се општим актом.

Испитни рокови и начин полагања испита

Члан 66.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе тог предмета у наредној школској години на једном од језика на којима се настава изводила.

Број испитних рокова је шест.

Називи и термини испитних рокова ближе се утврђују општим актом.

Календар испита објављује се почетком сваке школске године и саставни је део плана извођења наставе.

На испит може изаћи студент који је задовољио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом извођења наставе, и овим Статутом.

Испит је јединствен и полаже се усмено, писмено и усмено, писмено односно практично.

Испити су јавни и студент има право, ако полаже усмено, да захтева присуство јавности.

Начин полагања испита, време и распоред њиховог одржавања, одлагање испита, одустајање од испита, начин вођења евиденције, као и друга питања у вези са полагањем испита и оцењивањем на испиту ближе се уређују општим актом Факултета, у складу са Законом и овом Статутом.

Студент са инвалидитетом има право да полаже испит **на Факултету на месту** и на начин прилагођен његовим могућностима, у складу са општим актом високошколске установе.

Последице неположеног испита

Члан 67.

После три неуспела полагања истог испита студент може тражити да полаже испит пред комисијом.

Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године, уписује исти предмет.

Студент који не положи изборни предмет, може поново уписати исти или се одредити за други изборни предмет.

Приговор на оцену

Члан 68.

Студент има право приговора на оцену добијену на испиту, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом и општим актом установе, у року од 36 часова од добијања оцене.

Веће доноси општи акт којим ближе уређује начин остваривања права на приговор из става 1. овог члана, у складу са актом Универзитета.

Правила студија

Члан 69.

При упису сваке школске године студент се одређује за предмете из студијског програма, при чему може уписати само оне предмете за које је стекао предуслов по студијском програму.

Студент може на почетку пролећног семестра да промени или допуни листу изабраних предмета, уколико је положио испит из претходне године до почетка наставе из тог предмета у текућој школској години, како је предвиђено чланом 66. Статута.

Студент који се финансира из буџета одређује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 60 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира одређује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 37 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Студент уз рад одређује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

У циљу бржег завршавања студија и ширег образовања, посебно успешним студентима, студентима (који су у прве две године постигли просечне оцене изнад 8,50)-може се одобрити и више од 60 ЕСПБ бодова, али не више од 90.

Правила студија ближе се уређују општим актом факултета.

Завршни рад и дисертација

Члан 70.

Основне студије се завршавају полагањем свих предвиђених испита и испуњавањем осталих студијских обавеза, као и израдом и одбраном завршног рада, уколико је он предвиђен студијским програмом.

Мастер академске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита и испуњавањем осталих студијских обавеза, израдом завршног рада и његовом јавном одбраном, у складу са студијским програмом, пред комисијом од три члана, од којих један може бити асистент.

Докторске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, те израдом и јавном одбраном докторске дисертације.

Број бодова којим се исказује завршни рад, односно завршни део студијског програма, улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Општим актом Факултета, ближе се уређује полагање завршног испита.

Поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације уређују се општим актом Универзитета и Факултета.

Индивидуализација студија и посебне потребе студената

Члан 71.

Факултет је дужан да студенте са посебним потребама равноправно укључи у све наставно-научне процесе на Факултету.

Начини остваривања права на високо образовање без обзира на постојање сензорног или моторног хендикепа, у складу са законом, утврђују се општим актом.

Стручни, академски и научни називи

Члан 72.

Завршетком студија студент стиче одговарајући стручни, академски, односно научни назив, као и друга права у складу са законом.

Лице које заврши основне академске студије у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, односно у трајању од најмање три године стиче стручни назив „теолог“ са знаком звања првога степена академских студија – bachelor (*Sacrae Theologiae Baccalaureus*).

Лице које заврши основне академске студије у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно у трајању од најмање четири године и лице које оствари најмање 240 ЕСПБ бодова на академским студијама првог и другог степена, стиче стручни назив "дипломирани теолог" са знаком звања првог степена академских студија из одговарајуће области - bachelor with honours (*Sacrae Theologiae Baccalaureus*).

Лице које заврши мастер академске студије стиче академски назив „мастер теолог“ са знаком звања другог степена мастер академских студија из одговарајуће области - master (*Sacrae Theologiae Licentiatius*).

Лице које заврши мастер академске студије религиологије стиче академски назив „мастер религиолог“ са знаком звања другог степена мастер академских студија из одговарајуће области - master.

Лице које заврши докторске, односно академске студије трећег степена, стиче научни назив „доктор теолошких наука“ - Ph.D. односно D.A., односно одговарајући назив на језику на који се диплома преводи (*Sacrae Theologiae Doctor*).

Листу звања из одговарајућих области и скраћенице стручних, академских и научних назива утврђује Национални савет, на предлог Конференције универзитета, односно Конференције академија струковних студија.

Скраћеница стручног назива и академског назива мастер наводи се из имена и презимена, а скраћеница академског назива магистар наука и научног назива доктор наука, испред имена и презимена.

Стечени стручни, академски и научни називи

Члан 73.

Стручни, академски, односно научни назив који је стечен према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), у погледу права која из њега произлазе, изједначен је са одговарајућим називом у складу са чланом 127. тог закона.

Исправе о завршеним студијама

Члан 74.

Студенту који је завршио студије издаје се диплома, којом се потврђује завршетак студија.

Уз диплому се издаје и додаток дипломи.

На захтев студента, издаје му се уверење о савладаном делу студијског програма, које садржи податке о нивоу, природи и садржају студија, као и о постигнутим резултатима.

Сенат ближе уређује садржај и облик уверења из става 3. овог члана.

Диплома, додаток дипломи и јавна исправа о савладаном делу студијског програма јавне су исправе.

Диплому и додаток дипломи потписују декан и ректор Универзитета.