

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

SWOT анализе елемената стратегије обезбеђења квалитета, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета и захтева свих осталих стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета изведене на Православном богословском факултету су, и поред значајних снага и шанси, указале на одређене слабости и опасности, што је иницирало усвајање следећих мера за обезбеђење и унапређење квалитета и субјеката за њихову реализацију:

- Искористити предности које пружа процес самовредновања за унапређење *Стратегије обезбеђења квалитета* и свих процеса везаних за унапређење квалитета
- У будућности периодично преиспитивати *Стратегију обезбеђења квалитета* и све остале документе који из ње проистичу
- Доследно спроводити све планиране активности које су дефинисане акционим планом
- Перманентно подизати свест о значају *Стратегије обезбеђења квалитета*
- Планирати материјалне услове и средстава за техничко спровођење појединих процедура, уз награђивање извршилаца
- Информисати и додатно мотивисати студенте за активније укључивање у иновирање Стратегије обезбеђења квалитета.
- Перманентна активност свих субјеката у области обезбеђења квалитета прикупљањем повратних резултата из праксе и одржавањем редовних јавних расправа.
- Дефинисање међусобне контроле субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета и стриктна примена донетих општих аката.
- Едукација субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.
- Прикупљање ставова наставника и студената о постојећим стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета, примени донетих закључака у пракси и унапређењу процеса самовредновања.
- Подизање свести наставника, ненаставног особља и студената о важности процеса самовредновања.
- Побољшање функционисања појединих комисија које до сада нису функционисале у складу са утврђеним системом квалитета, а чије неадекватно функционисање или пасивност негативно утиче на целокупан систем квалитета;
- Подизање нивоа свести о значају функционисања доброг система обезбеђења квалитета;
- Увођење награда као вида признања и афирмације за активности појединаца и група у области обезбеђења квалитета;
- Унапређење целокупног система обезбеђења квалитета кроз едукацију запослених и студената ;
- Унапређење динамике спровођења анкета и стандардизација њихове анализе и приказа резултата.
- Образовањем Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету, Православни богословски факултет је испунио све нормативне услове неопходне за успостављање система обезбеђења квалитета које захтева Стандард 3., што значи да је успостављена адекватна организациона структура.

– У наредном периоду неопходно је наставити са континуираним праћењем и процењивањем да ли се постојећи механизми система обезбеђења квалитета практично реализују и евентуално извршити корекцију организационе структуре за обезбеђење и унапређење квалитета.

– Потребно је прецизније и детаљно дефинисати исходе учења на свим студијским програмима посебно, са јасним описом специфичних знања, вештина и компетенција студената након завршетка студија, а та укупна знања, вештине и компетенције студената на студијским програмима расподелити по припадајућим наставним предметима у оквиру њихових силабуса. Задужени: руководиоци група, катедри и студијских програма и Наставно-научно веће, рок: следећа акредитација

– Наставити са осавремењивањем метода наставе на свим студијским програмима, на сваком наставном предмету, са циљем преласка са „класичних“ на савремене облике предавања и практичан, истраживачки рад на вежбама, укључујући у поступак осавремењавања и одговарајућу литературу за наставне предмете и план њеног обезбеђења. Задужени: руководиоци група, катедри и студијских програма и Наставно-научно веће, рок: следећа акредитација

– Осмислити анкетни упитник за анализу повратних информација из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама од свих заинтересованих страна, првенствено од тела Српске православне цркве и ту анкету уврстити у постојећи систем анкета као сталан облик истраживања. Задужени: Управа факултета, рок: следећа акредитација

– У циљу сталног подизања нивоа компетентности наставника и сарадника Факултета увести сопствени систем вредновања резултата који превазилази минималне критеријуме одређене стандардима за акредитацију, подстицати објављивање радова у часописима са СЦИ индексаацијом који су одговарајући за одређену научну област и ужу област и одговарајућу цитираност, те успоставити и друге параметре компетенције везане за литературу за наставне предмете, учешће у научним пројектима и на научним конференцијама, развој разних решења, и рад на примени знања где је то могуће. Задужени: руководилац научног пројекта, продекан за науку, управници катедри и група у редовним годишњим циклусима;

– Максимално радити на подизању одговорности студената о потреби присуства и активног учешћа у настави, уместо сталног тражења решења која нису у складу са стандардима за акредитацију, Задужени: руководиоци студијских програма, ментори докторских студија, шефови катедри, рок: стална, трајна активност;

– Факултет као друштвено одговорна институција, путем ангажовања Универзитета у Београду треба да подржава иницијативе којима се прилагођава примена захтева из стандарда за акредитацију у пољу друштвено-хуманистичких наука у целом образовном простору Србије, који се односе на минималне компетенције наставника и сарадника, односно критеријума за избор у звања. Задужени: управа Факултета и Наставно-научно веће Факултета; рок: трајна активност;

– Факултет као друштвено одговорна институција, преко ангажовања Универзитета у Београду треба да подржава иницијативе за потпуно усаглашавање класификације поља, научних области, ужих области и квалификација (исхода учења) између високообразовног система, система научних истраживања и система запошљавања (тржишта рада) у Србији. Задужени: управа Факултета и Наставно-научно веће Факултета; рок: стална, трајна активност.

– Стално подизати ниво компетентности наставника и сарадника Факултета и постепено уводити услове за избора наставника и сарадника у виша звања који превазилазе минималне критеријуме одређене стандардима за акредитацију. Задужени: руководиоци катедри и Наставно-научно веће Факултета, рок: стална активност;

- Наставити са активностим на даљем подизању рејтинга часописа које издаје Факултет.Задужени: уређивачки одбори часописа и Управа факултета.
- Посветити већу пажњу у циљу повећања броја добијених пројеката и учешћа већег броја наставника и сарадника него у претходном периоду.Задужени: продекан за науку, руководиоци група и катедри, Наставно-научно веће Факултета, рок: наредни акредитациони циклус.
- Поједноставити превише компликоване и формалне формулације критеријума;
- Ставити акценат на квалитет стручних и научних радова;
- Узети у обзир на објективнији начин ангажовање у настави и подизању њеног квалитета, као и у другим облицима ангажовања од кључног интереса за Факултет;
- Подстицати унапређење компетенција ненаставног особља кроз стручно усавршавање и промишљену селекцију;
- Наћи начине да се млађи наставни кадар адекватним системом награђивања стимулише за креативан и плодотворан истраживачки рад.
- Стално подизати ниво улаза, односно привлачити најбоље кандидате из средњих школа у Србији и региону, за упис на студијске програме Факултета, промоцијом сопствених студијских програма и њихових исхода учења, могућностима стицања знања, вештина, истраживачког потенцијала и компетенција за запошљавање, могућностима интернационализације у облику размене студената.Задужени:наставници и сарадници, руководиоци студијских програма, шефови катедри, рок: стална активност;
- Потпуно ускладити методе оцењивања са исходима студијских програма, на свим наставним предметима.Задужени: наставници, руководиоци студијских програма, шефови катедри, рок: – стална активност;
- И даље организовати анализу пролазности студената по предметима, програмима и годинама студија и применити корективне мере. Стална активност.
- У поступку планирања пословања Факултета у укупном буџету наставити са повећавањем учешћа средстава за обезбеђење потребне литературе, првенствено за подстицање сопствене издавачке делатности и системски засновану набавку.Задужени: управа Факултета,
- Потребно је увести више систематских метода за мерење и проверу квалитета управљања факултетом, и квалитета рада стручних служби Факултета. Потребно је чешће анкетирати и запослене.
- Потребно је вршити још већу (систематску) проверу ефикасности организационе структуре која је дефинисана општим актима Факултета, и по потреби је прилагођавати.
- Враћање зграде у улици Мије Ковачевића 11, коју користи Богословија Св. Саве, у посед Факултета, или обезбеђивање другог простора за рад Факултета;
- Даља санација вертикала мокрих чворова у згради Факултета;
- Уградња инсталације за аутоматску дојаву и гашење пожара у депоу књига, библиотеке Факултета –стална активност до одобрења средстава (подношење захтева до одобрења средстава Министарства просвете) ;
- Радови на замени крова капеле Св. Јована Богослова
Опремање наставног простора-капеле Св. Јована Богослова – стална активност до одобрења средстава (подношење захтева до одобрења средстава Министарства просвете)
- Набавка рачунара, рачунарске и техничке опреме – стална активност до одобрења средстава (подношење захтева до одобрења средстава Министарства просвете);
- Унапређење видео надзора у згради ПФФ;
- Тражење алтернативних начина финансирања, јер финансијских средстава у времену светске економске кризе има све мање на располагању; непредвидивост трајања кризе, уз мала улагања државе у образовање и науку, утиче на то да још увек нису испуњена

сва очекивања и жељенаставника и истраживача Факултета за набавком потребне опреме за наставне и научно-истраживачке активности.

– Континуираним радом и напорима свих наставника и сарадника одржати и унапређивати квалитет студијских програма и углед Факултета.

– Стимулисати наставнике за учешће на домаћим и међународним пројектима.

– Повећати удео сопствених средстава које факултет самостално остварује пружањем комерцијалних услуга (издавачка и књижарска делатност и евентуално организација курсева, додатних обука и сличних активности).

– Наставити са улагањем сопствених прихода у опремање наставно-научних простора и одржавања зграде.

– Унапређивати кадровску и техничку логистику за налажење, конкурисање и администрирање међународних пројеката, као и развој издавачке и књижарске делатности.

– Улогу студената у самовредновању и провери квалитета унапредити у смислу усклађивања времена провере са очекиваном објективношћу оцена. Задужени: продекан за наставу, рок: први следећи циклус анкета и стално;

– Успоставити систем оцењивања студијских програма од стране студената након завршетка студија и запошљавања. Задужени: продекан за наставу, рок: први следећи циклус анкета и стално;

– Ускладити све врсте анкета –оцењивања од стране студената доношењем јединствених правила, метода и поступака оцењивања на свим чланицама Универзитета у Београду, уз инсистирање на прихватању добрих решења Факултета. Задужени: продекан за наставу, представници Факултета у органима Универзитета у Београду, рок: условљен динамиком активности на Универзитету у Београду.

– Успоставити системски засноване поступке обезбеђења редовних повратних информација са тржишта рада (од послодаваца) о квалитету стечених компетенција студената након завршетка студија. Задужени: Управа Факултета, рок: први следећи циклус анкета и стално.

– Обезбедити јавност резултата преиспитивања (процене) квалитета на екстерном нивоу. Задужени: Информационо-документациона служба, рок: стално.

– Потребно је и даље унапређивање студијског програма укључивањем нових наставника и широм понудом изборних предмета, како би што већи број студената имао прилику да полаже испите који ће бити сродни са темом докторске дисертације, чиме ће студије бити од почетка усмерене томе да резултат истраживања дисертације буде што бољи.

– Унапређивање међународне, међуфакултетске, али и међуконфесионалне и међурелигијске сарадње, како би студенти увиде у своја истраживања имали из различитих перспектива.